



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített
éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-1042

2024. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

06 Szegedi Törvényszék

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Cégkapu)

Schindler Erzsébet

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Magyar Rektori Konferencia

Nyilvántartási szám: **06—03—00000002**

Tárgyév: **2024**

Időszak terjedelme: egész év ☒ töredék év ☐ **2024—01—01** **2024—12—31**
időszak kezdete időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

06 Szegedi Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 4

Időszak terjedelme: egész év ☒ töredék év ☐

2 0 2 4 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 2 4 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet

☒

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)

☐

Szervezet neve:

Magyar Rektori Konferencia

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 1 0 6 8

Település: Budapest

Községi neve: Benczúr

Községi jellege: utca

Házszám: 43.

Lépcsőház:

Emelet:

4.

Ajtó:

3.

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Községi neve:

Községi jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

0 6 - 0 3 - 0 0 0 0 0 0 2

Ügyszám:

0 6 0 0 / P k . 6 0 1 1 0 / 2 0 0 6

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 4 7 7 1 1 3 - 2 - 4 2

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Dr. Borhy László

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Budapest

2 0 2 5 - 0 3 - 1 8

	A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet	PK-1042
2024. év		

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Magyar Rektori Konferencia

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege			Adatok ezer forintban
	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	89 585		86 272
I. Immateriális javak	11 259		4 421
II. Tárgyi eszközök	78 326		81 851
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	676 344		660 251
I. Készletek			
II. Követelések	3 736		14 996
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	672 608		645 255
C. Aktív időbeli elhatárolások	13 997		7 099
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	779 926		753 622
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	739 846		739 878
I. Induló tőke/jegyzett tőke			
II. Tőkeváltozás/eredmény	718 221		739 846
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	21 625		32
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	5 462		1 336
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	5 462		1 336
G. Passzív időbeli elhatárolások	34 618		12 408
FORRÁSOK ÖSSZESEN	779 926		753 622

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Magyar Rektori Konferencia

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása									Adatok ezer forintban
	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	253 529		108 996				253 529		108 996
ebből:									
- tagdíj	63 750		63 750				63 750		63 750
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	179 682		28 868				179 682		28 868
ebből: adományok									
4. Pénzügyi műveletek bevételei	72 174		43 095				72 174		43 095
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	325 703		152 091				325 703		152 091
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	325 703		152 091				325 703		152 091
5. Anyagjellegű ráfordítások	95 746		59 115				95 746		59 115
6. Személyi jellegű ráfordítások	188 083		72 233				188 083		72 233
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értécsökkenési leírás	12 909		19 346				12 909		19 346
8. Egyéb ráfordítások	7 021		1 200				7 021		1 200
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	319		165				319		165
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	304 078		152 059				304 078		152 059
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	304 078		152 059				304 078		152 059
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	21 625		32				21 625		32
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	21 625		32				21 625		32

	A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet 2024. év	PK-1042
---	---	---------

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Magyar Rektori Konferencia

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.									Adatok ezer forintban
	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	4 968		6 063				4 968		6 063
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás	173 020		22 081				173 020		22 081
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXXVI. törvény alapján átutalt összeg									
F. Közzolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

Könyvvizsgálói záradék	
Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.	☐ Igen ☒ Nem



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Magyar Rectori Konferencia

1.2 Székhely

Irányítószám: **1068** Település: **Budapest**
Községi neve: **Benczúr** Községi jellege: **utca**
Házszám: **43.** Lépcsőház: Emelet: **4.** Ajtó: **3.**

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Községi neve: Községi jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

0600/Pk-60110/2006

1.4 Nyilvántartási szám:

06-03-0000002

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18477113-2-42

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Dr. Borhy László

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Az MRK a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (Nftv.) szerint a felsőoktatási intézmények képviselője, érdekeinek védelmére jogosult konzultatív testület. Közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatokat is ellát, amelyről törvény, vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint valamely állami szervnek kell gondoskodnia. Az MRK a felsőoktatás rendszerének működésével kapcsolatos kérdésekben véleményt nyilvánít, javaslatot tesz a döntéshozó, illetve a döntés előkészítője részére, elősegíti a különböző felsőoktatási intézmények és csoportok, egyéb érdekképviseletek, a Kormány és annak szervei közötti együttműködést. Az MRK nemzetközi szinten népszerűsíti és képviseli a magyar felsőoktatást, nemzetközi beágyazódásának fokozása érdekében.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

felsőoktatási érdekképviselet

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

2011. évi CCIV. törvény

a nemzeti felsőoktatásról

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

felsőoktatási intézmények

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

63

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A felsőoktatási intézmények érdekképviselete, számos rendelet véleményezése, nemzetközi konferenciákra való részvétel, állásfoglalások és közlemények közzététele.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Magyar Rektori Konferencia

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	325 703	152 091
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	4 968	6 063
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	320 735	146 028
H. Összes ráfordítás (kiadás)	304 078	152 059
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	188 083	72 233
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	304 078	152 059
K. Adózott eredmény	21 625	32
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	☒	☐
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	☐	☒
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	☐	☒

**A Magyar Rektori Konferencia
2024. évi
egyszerűsített éves beszámolója
és
kiegészítő melléklete**

**1) Mérleg (a 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet 3. melléklete szerint)
2024. december 31.**

Adatok ezer forintban			
	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTIVÁK)			
A Befektetett eszközök	89 585		86 272
I. Immateriális javak	11 259		4 421
II. Tárgyi eszközök	78 326		81 851
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B Forgóeszközök	676 344		660 251
I. Készletek			
II. Követelések	3 736		14 996
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	672 608		645 255
C Aktív időbeli elhatárolások	13 997		7 099
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	779 926		753 622
FORRÁSOK (PASSZIVÁK)			
D Saját tőke	739 846		739 878
I. Induló tőke/jegyzett tőke			
II. Tőkeváltozás/eredmény	718 221		739 846
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
(közhasznú tevékenységből)	21 625		32
E Céltartalékok			
F Kötelezettségek	5 462		1 336
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	5 462		1 336
G Passzív időbeli elhatárolások	34 618		12 408
FORRÁSOK ÖSSZESEN	779 926		753 622

**2. Eredménykimutatás (a 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet 4. melléklete szerint)
2024.12.31.**

Az adatok ezer forintban									
	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	253 529		108 996				253 529		108 996
ebből:									
- tagdíj	63 750		63 750				63 750		63 750
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	179 682		28 868				179 682		28 868
ebből: adományok									
4. Pénzügyi műveletek bevételei	72 174		43 095				72 174		43 095
A. Összes bevétel (1+2+3+4)	325 703		152 091				325 703		152 091
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	325 703		152 091				325 703		152 091
5. Anyagjellegű ráfordítások	95 746		59 115				95 746		59 115
6. Személyi jellegű ráfordítások	188 083		72 233				188 083		72 233
ebből: vezető tisztségviselők jutalékai									
7. Értékesítéskorrekciós kiadás	12 909		19 346				12 909		19 346
8. Egyéb ráfordítások	7 021		1 200				7 021		1 200
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	319		165				319		165
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	304 078		152 059				304 078		152 059
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	304 078		152 059				304 078		152 059
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	21 625		32				21 625		32
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	21 625		32				21 625		32

Adatok ezer forintban									
	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	4 968		6 063				4 968		6 063
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más állami, nemzeti, vagy nemzetközi szervezettől származó támogatás	173 020		22 081				173 020		22 081
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átvitt összeg									
F. Kiszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

Az MRK 2024-ban nem részesült központi költségvetési támogatásban.

3) Kiegészítő melléklet

3.1. ÁLTALÁNOS RÉSZ

A szervezet megnevezése:	Magyar Rektori Konferencia
Rövidített megnevezése:	MRK
Közhasznú jogállása:	közhasznú szervezet
Székhelye:	1068 Budapest, Benczúr u. 43. IV/3.
Cél szerinti tevékenysége:	A magyar felsőoktatási intézményrendszer képviselete
Adószáma:	18477113-2-42
Statisztikai számjele:	18477113-9412-549-01
Bírósági végzés száma:	0600/Pk.60110/2006
Közhasznúsági besorolás:	A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 72. § alapján az MRK – közhasznúsági nyilvántartásba vétel nélkül –közhasznú szervezet
A szövetség időtartama:	2006-ban határozatlan időtartamra jött létre
Üzleti év:	2024. 01. 01. – 2024. 12. 31-ig
Szervezet elnöke:	Dr. Borhy László
Szervezet főtitkára:	Dr. Dubécsi Zoltán
A szervezet beszámolóját készítette:	Schindler Erzsébet
Regisztrációs száma:	157835
Könyvvizsgálati kötelezettség:	A 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet 16. § alapján az MRK nem köteles a beszámolóját könyvvizsgálóval ellenőriztetni
Saját tőke:	739 878 E Ft
Mérleg főösszege:	753 622 E Ft
Átlagos állományi létszám:	7 fő

3.2. A SZERVEZET SZÁMVITELI ELSZÁMOLÁSA

A szervezet célja és feladata

Az MRK a munkája során közfeladatot lát el. Fő feladata a felsőoktatási intézményrendszer képviselője, érdekeinek védelme. Célja elérése érdekében biztosítja a feladata ellátásához és működéséhez szükséges személyi, tárgyi és anyagi feltételeket. Ennek keretében a felsőoktatási intézményektől tagdíjat szed be, megalkotja a működését szolgáló belső szabályzatokat. Az MRK a felsőoktatás érdekeit szolgáló gazdálkodási tevékenységet folytathat.

Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységre fordítja.

Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Választásokon jelöltet nem állít.

Tagdíjakból, egyéb támogatásokból, és pályázati forrásokból biztosítja a működéséhez szükséges bevételeit.

Az MRK könyvvizsgálata, beszámoló készítése és közhasznúsági melléklet elfogadása

Az MRK könyvvizsgálata kettős könyvvizsgáló rendszerében vezet, és egyszerűsített éves beszámoló készítésére kötelezett. Az MRK egyszerűsített éves beszámolóját, eredménykimutatását, közhasznúsági jelentését és az azt alátámasztó könyvvizsgálata a számvitelről szóló többször módosított 2000. évi C. törvény, továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) 27-37. §-ainak betartásával készítette el. A beszámoló tartalmára, formájára vonatkozóan a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek beszámolóalkotásának és könyvvizsgálata kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet előírásait alkalmazta.

A közhasznúsági melléklet elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A mérlegkészítés időpontja a beszámolási évet követő év március 31.

Az MRK számviteli politikája

Az MRK a számviteli politikájában határozta meg a gazdálkodására jellemző azon szabályokat, előírásokat és módszereket, amelyeket a számviteli elszámolás szempontjából lényegesnek tartott, illetve ami a megbízható valós képet biztosította a vezetés részére.

A felmerült költségek elsődlegesen az „5”-ös számlaosztály megfelelő számláin kerülnek könyvelésre.

Ha adott gazdálkodási évben sor kerül vállalkozási tevékenységre, azok a költségek és ráfordítások, amelyek a cél szerinti és vállalkozási tevékenységet egyaránt érintik, év végén a bevétel arányában felosztásra kerülnek. A 2024. évben az MRK vállalkozási tevékenységet nem végzett.

Értékelési eljárások: Az értékelési eljárások a bázis évhez viszonyítva nem változtak meg. Az eszközök és források értékelése a számviteli törvény szellemében és a számviteli politikában megfogalmazott elvek szerint történik.

Eszközök értékelése: Az MRK a befektetett és forgóeszközeit beszerzési költségen tartja nyilván. Beszerzési költségként vesszük figyelembe mindazt a ráfordítást, amely az eszköz beszerzése érdekében a beszállításig és az üzembe helyezésig felmerült és az eszközhoz egyedileg hozzárendelhető.

A belföldi követeléseket a kiszámlázott és a másik fél által elismert összegben tartjuk nyilván mindaddig, amíg ki nem egyenlítették, illetve behajthatatlanná válás esetén hitelezési veszteségként le nem írtuk. A 2024. évben értékvesztés nem számoltunk el. A külföldi pénzürtékre szóló követelést és kötelezettséget a bekerülés napjára, illetve a szerződés szerinti teljesítés napjára vonatkozó, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos devizaárfolyamon átszámított forintértéken tartjuk nyilván könyveinkben, kivéve a forintért vásárolt valutát. Ebben az esetben a ténylegesen fizetett forint alapján vételi árfolyamon kerül meghatározásra a bekerülési érték.

Azok a külföldi pénzürtékre szóló követelések és kötelezettségek, amelyek a mérleg fordulónapjáig pénzügyileg rendezést nyertek, átértékelést kellett végrehajtani. A deviza és valuta készletek átértékelése megtörtént.

Források értékelése: A leltárral alátámasztott Mérleg forrásoldala mutatja meg, hogy a kimutatott eszközöknek mi az eredete, forrása. A számviteli törvény értelmében a forrásokat könyv szerinti értéken tartjuk nyilván. A csak értékben nyilvántartott eszközöket és kötelezettségeket (pl.: követelések, bankszámla pénzek, saját tőke, szállítói kötelezettségek) minden üzleti év végére kell egyeztetéssel elvégezni, mely 2024. 12. 31-i fordulónappal megtörtént. A tárgyi eszközök mennyiségi leltára 2024. 12. 30-án felvételre került.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású tételek:

- a) AZ MRK kivételes nagyságú bevételnek, illetve költségnek (ráfordításnak) tekinti azt a felmerülő gazdasági eseményt, aminek értéke egy összegben a tárgyévet megelőző év éves tagdíjbevételeinek 10%-át meghaladja.
- b) A beszámoló elkészítésekor és a könyvvezetés során abból kell kiindulni, hogy a gazdálkodó a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése vagy bármilyen okból történő jelentős csökkenése (a vállalkozás folytatásának elve). Jelentős csökkenésnek tekinti a köztestület, hogyha a tagdíjbevételek értéke az előző évi szinthez képest legalább 15%-kal csökken.
- c) Az MRK köztestület azokat a költségeket tekinti a Köztestület jelentősnek, amelyek meghaladják a tárgyévet megelőző lezárt üzleti év mérleg főösszegének 10%-át.

A 2024. évben az MRK esetében nem volt kivételes nagyságú vagy előfordulású tétel.

Az amortizáció elszámolása

Az értékcsökkenési leírás elszámolása lineáris módszerrel történik. A tárgyi eszközök használati ideje összhangban van a számviteli politikában rögzített leírási kulcsokkal. Az értékcsökkenés leírása év végén kerül elszámolásra és könyvelésre. **Az értékhatár alatti eszközök** használatbavételkor egy összegben költségként elszámolásra kerülnek.

A beszámolási időszakban beszerzett eszközökre egyedileg maradványértéket csak a járművek esetében állapítottunk meg. Terven felüli értékcsökkenési leírást nem számoltunk el.

Az eszközök értékelése

A MRK a várható kötelezettségekre, jövőbeni költségekre és egyéb címen céltartalékokat nem képzett.

Az időbeli elhatárolások a mérlegben

A beszámolóban 7 099 E Ft aktív és 12 408 E Ft passzív időbeli elhatárolás került elszámolásra.

Aktív elhatárolások (E Ft):

- Kamatok bevételeinek elhatárolása	707
- 2024. évben fizetett előfizetés, biztosítás, számtech.szolg. stb.	6 392
összes aktív elhatárolás	7 099

Passzív elhatárolások (E Ft):

- RRF projekt 2024. évet követő része	12 403
- Egyéb 2025.évben kiszámlázott szolgáltatások 2024.évi része	5
összes passzív elhatárolás	12 408

A beszámolási időszakban az MRK hajtott végre selejtezést.

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlegadatokból, eredmény-kimutatásból és kiegészítő mellékletből áll.

A mérlegben és az eredmény-kimutatásban a feltüntetett 2024. évi adatok az előző évi beszámoló adataival összehasonlíthatók.

3.3. ESZKÖZÖK ÉS FORRÁSOK ALAKULÁSA

MÉRLEG SZERKEZETE

Adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év 2023.	Tárgyév 2024.	Előző év %	Tárgyév %
a	b	c	e	c	e
1	A. Befektetett eszközök (2-5. Sorok)	89 585	86 272	11,49%	11,45%
2	I. Immateriális javak	11 259	4 421	1,44%	0,59%
3	II. Tárgyi eszközök	78 326	81 851	10,04%	10,86%
4	III. Befektetett pénzügyi eszközök				
5	IV. Befektetett eszközök értékhelyesbítése				
6	B. Forgóeszközök (7-10. sorok)	676 344	660 251	86,72%	87,61%
7	I. Készletek				
8	II. Követelések	3 736	14 996	0,48%	1,99%
9	III. Értékpapírok				
10	IV. Pénzeszközök	672 608	645 255	86,24%	85,62%
11	C. Aktív időbeli elhatárolások	13 997	7 099	1,79%	0,94%
12	Eszközök (Aktívák) összesen (1.+6.+11.sor)	779 926	753 622	100,00%	100,00%
13	D. Saját tőke (14-19. sorok)	739 846	739 878	94,86%	98,18%
14	I. Induló tőke / Jegyzett tőke				
15	II. Tőkeváltozás / Eredmény	718 221	739 846	92,09%	98,17%
16	III. Lekötött tartalék				
17	IV. Értékelési tartalék				
18	V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből	21 625	32	2,77%	0,00%
19	VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből				
20	E. Céltartalékok				
21	F. Kötelezettségek (22.-24. sorok)	5 462	1 336	0,70%	0,18%
22	I. Hátrasorolt kötelezettségek				
23	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek				
24	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	5 462	1 336	0,70%	0,18%
25	G. Passzív időbeli elhatárolások	34 618	12 408	4,44%	1,65%
26	H. Források (Passzívák) összesen	779 926	753 622	100,00%	100,00%

3.4. VAGYONI ÉS PÉNZÜGYI JÖVEDELMEZŐSÉGI HELYZET BEMUTATÁSA

Vagyoni helyzet bemutatása

Saját tőke változása:	<u>739 878</u> 739 846	nem változott
Saját tőke aránya:	<u>739 878</u> 753 622	98,18 %
Forgóeszközök aránya:	<u>660 251</u> 753 622	87,61 %
Befektetett eszközök fedezettsége: (saját tőkével)	<u>739 878</u> 86 272	8,58-szeres

Pénzügyi, likviditási helyzet bemutatása

Rövid távú likviditási mutató I. (pénzeszköz+ért.p+készlet+követelések/röv.lej.köt.)	494,20-szoros
Rövid távú likviditási mutató II. (pénzeszköz+ért.p /röv.lej.köt.)	482,98-szoros
Eladósodottsági mutató: (kötelezettség/saját tőke)	0,18 %

Mobil eszközök

	Adatok E Ft-ban
Pénzeszközök	645 255
Rövid. lej. értékpapírok:	0
Követelések	1 336
Készletek	0
Összes mobil eszköz	646 591
Rövid lejáratú kötelezettségek	1 336

Befektetett eszközök megoszlása

	Adatok E Ft-ban
Immateriális javak	4 421
Tárgyi eszközök	81 851
Befektetett pü. eszközök:	0
Összesen:	86 272

3.5. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ALAKULÁSA BRUTTÓ ÉRTÉKBEN

Megnevezés	2024.01.01	Növekedés	Csökkenés	Adatok E Ft-ban 2024.12.31
	Nyitó			Záró
Immateriális javak	14 823			14 823
Tárgyi eszközök	123 406	16 033	6 113	133 326
- ingatlanok	63 888			63 888
- üzemi gépek, berend.	834	730		1 564
- irodai berendezések	29 830	126		29 956
- járművek	28 854	15 177	6 113	37 918
Összesen:	138 229	16 033	6 113	148 149

3.6. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÉRTÉKCSÖKKENÉSÉNEK ALAKULÁSA

Megnevezés	2024.01.01	Növekedés	Csökkenés	Adatok E Ft-ban 2024.12.31
	Nyitó			Záró
Immateriális javak	3 564	6 838		10 402
Tárgyi eszközök	45 080	12 508	6 113	51 475
- ingatlanok	17 776	1 278		19 054
- irodai berendezések	16 464	6 528		22 992
- járművek	10 006	3 972	6 113	7 865
- üzemi gépek, berend.	834	730		1 564
Összesen:	48 644	19 346	6 113	61 877

3.7. FORGÓESZKÖZÖK ALAKULÁSA

Adatok E Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Bázis év	Tárgy év	változás %-a
<i>Készletek</i>	0	0	
<i>Követelések</i>	3 736	14 996	301,39%
Belföldi vevő követelések	2 553	3 911	53,19%
Elszámolásra kiadott előleg			
Egyéb	1 183	11 085	837,02%
Költségvetéssel szembeni követelés			
<i>Rövid. lej. értékpapír</i>	0	0	
<i>Pénzeszközök</i>	672 608	645 255	-4,07%
Forgóeszközök összesen:	676 344	660 251	-2,38%

3.8. KÖTELEZETTSÉGEK ALAKULÁSA

Adatok E Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Bázis év	Tárgy év	növekmény %-ban
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
Rövid lejáratú kötelezettségek	5 462	1 336	-75,54%
Rövid lejáratú kölcsön	0	0	
Szállítói kötelezettség	5 462	1 295	-76,29%
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	0	41	100%
Kötelezettségek összesen:	5 462	1 336	-75,54%

Budapest, 2025. március 18.

Dr. Borhy László
elnök

Dr. Dubécsi Zoltán
főtitkár



Magyar Rektori Konferencia

Szakmai beszámoló – Projektek

„A felsőoktatási képzések ágazati modernizációja” – RRF-2.1.1-21-2022-00001

A Magyar Rektori Konferencia konzorciumi tagként részt vesz a Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében megvalósuló „A felsőoktatási képzések ágazati modernizációja” elnevezésű, RRF-2.1.1-21-2022-00001 azonosítószámú projektben.

A projekt támogatási szerződésének megkötésére 2022. április 13-án került sor, azonban a projekt fizikai megvalósítása már 2022. február 1-jén megkezdődött, a fizikai befejezés határideje 2023. december 31. volt, azonban a projekt módosított felhívása alapján a fizikai megvalósítás határideje 2024. április 30. napjára módosult. A projekt hosszabbítására vonatkozó támogatási szerződésmódosítási igényt a Támogató elfogadta.

A projekt megítélt támogatása és elszámolható összköltsége 1.765.810 E Ft, ebből a Magyar Rektori Konferencia részére megítélt összeg 314.057 E Ft.

A projekt célja és támogatható tevékenységei az alábbi feladatok megvalósítására irányultak:

- A felsőoktatás modernizálásához kapcsolódó szabályozási környezet átalakítására vonatkozó javaslatcsomag kidolgozása.
- Szabályozási javaslat az új, rövidebb idejű képzések meglévő képzési szerkezetbe illesztésére.
- Szabályozási javaslat zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatás képzési módhoz.
- Fejlesztési folyamatokat támogató benchmarking elemzés elkészítése.
- A képzési és kimeneti követelmények strukturális átalakítása.
- A hazai kreditelismerési, validációs rendszer fejlesztése a képzések közötti átjárhatóság növelése érdekében, a mikrotanúsítványok elismerésére vonatkozó javaslatot is beleértve.
- A minőségértékelési rendszer képzésfókuszú átalakítása és a minőségértékelési folyamatok egyszerűsítése, összehangolása.
- A felsőoktatás képzési környezetét támogató speciális ügyviteli rendszerek, digitális ügyintézési platformok fejlesztése, továbbfejlesztése.
- A felsőoktatási felvételihez kapcsolódó eljárás kommunikációját támogató tevékenységek végzése, honlap (www.felvi.hu) főoldalának megújítása, továbbá mobileszközökre optimalizált jelentkezési és ügyintézési felület kialakítása.

- Implementációs és disszeminációs események szervezése.

A projektben a 2024. évben egy **mérőföldkő elvárás** volt (időszak: 2024.01.01-2024.04.30.), amelyhez kapcsolódóan az MRK az alábbi feladatokat látta el a konzorciumi tagokkal együttműködésben:

2024. januárjában az MRK szakértője részt vett a Kulturális és Innovációs Minisztérium által mikrotanúsítvány témában szervezett egyeztetésen a konzorciumi Jogi Munkacsoport képviselőjével. Az egyeztetésen az ágazatirányítás képviselőivel értelmezték a jelenlévők a mikrotanúsítvány fogalmát és a további jogszabálymódosítási lehetőségeket az Nftv. módosítások fényében.

Az MRK szakértői 2024 február és március hónapok során elkészítették a projekt szakmai eredményeit összegző, konzorciumi tanulmánykötetnek és disszeminációs kiadványnak az MRK projekt eredménytermékeihez kapcsolódó fejezeteit, valamint az MRK szakmai vezetője elkészítette az MRK tevékenységét általánosan bemutató részeket.

A szakmai fejezetek kitértek az MRK benchmarking tevékenységének eredményeire, a mikrotanúsítványok, valamint az új ETE-k bevezetéséhez szükséges jogszabálymódosítási igényekre, az új ETE rendszer bemutatására, valamint a képzési területek egyes megújításainak példáira (gazdaságtudományi-, természettudományi-, államtudományi-, és műszaki képzési terület).

2024. márciusában az MRK részt vett az RRF-2.2.1-22-2022-00001 azonosítószámú, Szakképzési digitális tananyagfejlesztés című kiemelt projekt és az RRF-2.1.1-21-2022-00001 azonosítószámú, A felsőoktatási képzések ágazati modernizációja című kiemelt projekt közös egyeztetésén. Az egyeztetésen az MRK szakmai vezetője átadta az RRF-2.2.1-22-2022-00001 projekt képviselői részére az MRK végleges összefoglaló szakmai ajánlását, illetve az egyeztetést követően az RRF-2.1.1-21-2022-00001 konzorcium részéről átadásra kerültek az MRK által elkészített, 4. mérőföldkőhöz benyújtott, minőségbiztosított Elvárt Tanulási Eredmények leírásai is.

A záróbeszámoló és záró kifizetési 2024. június 28-án benyújtásra került, a nemzeti hatóság általi feldolgozás folyamatban van. A projekt keretében felhasznált és elszámolásra benyújtott forrás összesen 312 835 115 Ft volt.

DIGGING

A Magyar Rektori Konferencia konzorciumi tagként vett részt az Erasmus+ program keretében megvalósuló „DIGital competences for engaGING future educators (DIGGING)” elnevezésű, a jövő tanárai digitális készségeinek fejlesztését célzó projektben.

A projekt megvalósításának kezdete 2022. január 1., a projekt módosított megvalósítási határideje pedig 2023. december 31. napja volt.

A projekt MRK részére megítélt támogatása és elszámolható összköltsége 22.824 euró, mely teljes összeg az EU Bizottság által biztosított támogatás, a projekt keretében nincs kötelező önrész biztosítási kötelezettség.

Az európai alkalmazott tudományok egyetemeinek regionális elkötelezettségének feltérképezését célzó UASiMAP (Mapping Regional Engagement Activities of European Universities of Applied Sciences) projekt célja, hogy a gyakorlatorientált felsőoktatási képzések közép-kelet európai helyzetét felmérő PROCSEE korábbi projekt eredményeit kiegészítve ír, belga, portugál, olasz, cseh, észt szervezetekkel konzorciumban betekintést nyújtson a gyakorlatorientált képzések nyugat-, és közép-európai helyzetébe, az intézmények aktivitásába. A projekt többek között azt az izgalmas kérdést feszegette, hogy tudnak-e regionális tudásközpontként működni az alkalmazott tudományok egyetemei, és ha igen, hogyan, tudásközpontként miként tudják aktívan segíteni az alkalmazott tudományok egyetemei a kutatási eredmények ipari fejlesztésekbe ültetését.

2024-ben a DIGGING projekthez kapcsolódóan költség már nem merült fel, a feladatok pedig a projekt fizikai megvalósítását követően a záróbeszámoló és elszámolás benyújtására került sor. A záróbeszámoló és záróelszámolás 22 249 EUR összegben elfogadásra került.

ELNE - EduLead

Az ELNE – EduLead az Európai Bizottság Oktatási és Kulturális Főigazgatóságának Erasmus+ keretén belül létrehozott 4 éves projektje, amelynek célja, hogy közössége tagjainak platformot biztosítson, ahol

- bemutathatják az oktatási kutatásokat, gyakorlatokat és szociális programokat;
- kapcsolatot teremthetnek más érdekelt felekkel és az izoláltan működő csoportokkal;
- inspirálódhatnak és felhatalmazást kaphatnak az oktatás jövőjének alakítására.

Az Educational Leadership Network Europe (ELNE) az oktatásban érintett szereplők olyan elkötelezett közössége, amely az **együttműködő iskolavezetés (collaborative school leadership)** erősítésén dolgozik Európában. Végső célja a diákok tanulási eredményeinek javítása. Azon a meggyőződésen alapul, hogy a minőségi oktatás a társadalmi fejlődés legfontosabb tényezője. Ez az Európa-szerte működő, folyamatosan bővülő hálózat jelenleg 25 ország több mint 60 olyan tagszervezetéből áll, amelyek európai, nemzeti, regionális és helyi szinten működnek. Az ELNE tagja több ezer oktatási munkáltató, tanár, iskolaigazgató, szülő, diák, kutató és szakpolitikus.

A beszámolási időszakban elláttuk az MRK-nál, mint partnernél jelentkező alábbi projektmenedzsment tevékenységeket:

- általános projektmenedzsment, kapcsolattartás a Koordinátor szervezettel;
- a pályázati felület üzeneteinek kezelése, nyilatkozatok megtételének segítése, a partnerségi megállapodás előkészítése és megkötése, a tervezett programok megvalósításához kapcsolódó beszerzések lebonyolítása;

- a projekt előrehaladásának biztosítása;
- tevékenységek ellenőrzése;
- a projekt lebonyolítását szolgáló belső rendszer kialakítása;
- projekt előrehaladási jelentés előkészítése;
- a keletkező iratok kezelése a Támogatási Szerződésnek megfelelően;
- konzultáció, telefonon történő rendelkezésre állás, a projekt megvalósításában részt vevő személyekkel, szervezetekkel történő, közreműködőkkel való kapcsolattartás.

A projekt megvalósítás megkezdését követően részt vettünk az 1. online full network meetingen, amelynek célja a projekt résztvevőinek és tartalmának, feladatainak, azok ütemezésének megismerése volt.

Az 1. kick off meeting során személyes kapcsolatfelvételre került sor, valamint a Bizottság bevonásával a projekt adminisztrációs háttérét is megismertük, majd a Koordinátor által meghatározott hálózatépítés során elérendő célok érdekében komoly szakmai előkészítő és disszeminációs munka kezdődött: a szervezetünk honlapján létrehoztunk egy projekt aloldalt, majd a honlapon keresztül belső ELNE hírlevél feliratkozást indítottunk a hazai egyetemi szférában. 2024 januárjában küldtük ki a feliratkozóknak az első belső ELNE-hírlevelet az ELNE Journal első számának megjelenésével párhuzamosan.

Ezen kívül a hálózatépítési tevékenység részeként megkeresést kapott valamennyi ELNE felhívásról az MRK Pedagógusképzési Bizottsága, amelynek az összes magyarországi pedagógusképzéssel foglalkozó felsőoktatási intézmény képviselője a tagja. Továbbá egy másik nagy célcsoportként a Gyakorlóiskolák Iskolaszövetségét is megkerestük, amely azon iskolák szervezete, amelyek a hazai egyetemek fenntartásában állnak. Közöttük szintén terjesztettünk valamennyi, a Koordinátor által megküldött felhívást. A Pedagógusképzési Bizottsági tagjai továbbították érintett kollégáik számára a felhívásban megfogalmazott lehetőséget. Ennek eredményeképpen nagyon sokan jelentkeztek a webináriumokra résztvevőként és előadóként egyaránt. A 2024. február 14-i héten szervezett webináriumon több bevont magyar egyetemi oktató és kutató tartott előadást a magyar kutatási eredmények és jó gyakorlatok megosztása érdekében.

A hálózatba bevont szakembereink esettanulmányait és kutatási összefoglalóit megküldtük a Koordinátor részére az ELNE Journalban való megjelentetésre. Az 1. ELNE Journalban 1 magyar esettanulmány jelent meg, a 2. számban pedig 3 magyar kutatási összefoglaló.

2024. áprilisában részt vettünk az első éves konferencián, ahol két fővel képviseltük a magyar felsőoktatást. A konferencián Európa-szerte mintegy 100 oktatási szereplő gyűlt össze, hogy áttekintsék és megünnepeljék az ELNE első évének sikereit, és megosszák egymással széleskörű ismereteiket és ötleteiket az együttműködő vezetés, tanulóközösségek létrehozása és az oktatási gyakorlatok közötti kapcsolat terén.

2024. júniusban az Educational Leadership Network Europe (ELNE) Konzorcium tagjaként részt vettünk az ELNE második évének Kick-off találkozáján. Ezen a személyes találkozón Brüsszelben megoszthattuk tapasztalatainkat a projekt első évéről és elképzeléseinket a továbblépésről a Hálózat jövőjének építésével kapcsolatban.

A projekt összköltségvetése 9 416 EUR, amelyből a projekt 48 hónapja alatt összesen 3 424 EUR összeg kerül támogatásként kifizetésre az MRK részére. Az uniós támogatás a projekt költségeinek csak egy részét fedezheti, a másik részét a részt vevő szervezeteknek kell fedezni kiegészítő finanszírozás, befektetett eszközök, szolgáltatások vagy munka formájában.

Az MRK nemzetközi szervezetekben levő tagságai

Az MRK az IAU, az EUA, a EURASHE és az EFEE szervezetekben levő tagságából adódó feladatokat 2024-ben is ellátta.

